

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №22 х.Кривой Лиман

346687, х.Кривой Лиман

тел. 8-86395 25-4-22

Мартыновский район Ростовская область

факс. 8-86395 25-4-22

пер.Южный,1

E mail: soch22mart@donpac.ru

**ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ – СОШ № 22 х. Кривой Лиман
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ профилактической работы ШВР за 2022-2023 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2023-2024 учебный год. 4. Организация внеурочной занятости учащихся школы в кружках, секциях. 5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, школьный участковый, соц.педагог, классные руководители
2.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 3. Организация внеурочной занятости учащихся школы в кружках, секциях. (Итоги) 4. Работа классного руководителя, педагога-психолога по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков. 5. Профилактика суицидального поведения у подростков. 6. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.	Октябрь	Зам.директора по ВР, руководитель спортивного клуба, руководитель МО классных руководителей, учитель физической культуры, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 2. Об итогах анкетирования учащихся «Отношение к вредным привычкам».	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководителя, советник директора по воспитанию, педагог-

	3.Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях. Шефство над пожилыми людьми. (Итоги проведения Дня пожилого человека)		организатор
4.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Занятость учащихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета. 3. Безопасность детей в период зимних каникул. 4. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	Декабрь	Зам.директора по ВР, школьный участковый, кл.руководители, библиотекарь, преподаватель-организатор ОБЖ, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
5.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Занятость учащихся, состоящих в ВШУ КпДН и ЗП, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования. 3. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие. 4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете. 6.Разное.	Январь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители
6.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Результаты работы Ученического совета школы с учащимися, состоящими на профучете. 3.Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе. 4.Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.	Февраль	Зам.директора по ВР, лидер Ученического самоуправления, библиотекарь, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
7.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения ФЗ № 120-ФЗ 3.Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню. 4. Организация занятости учащихся во время	Март	Зам.директора по ВР, библиотекарь советник директора по воспитанию, педагог-организатор,

	весенних каникул.		классные руководители
8.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Организация летнего отдыха учащихся. 3.Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ. 4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 5.Разное.	Апрель	Заместитель директора по ВР, фельдшер, советник директора по воспитанию, педагог- организатор, преподаватель- организатор ОБЖ, классные руководители
9.	1.Итоги работы ШВР за 2023-2024 учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год.	Май	Зам.директора по ВР, библиотекарь
10.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете. 3.Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период. 4.Работа с неблагополучными семьями. 5.Профилактическая работа с учащимися, нарушившими Закон №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и нарушений несовершеннолетних»	Июнь- Август	заместитель директора по ВР, классные руководители