

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №22 х.Кривой Лиман**

346687, х.Кривой Лиман  
Мартыновский район Ростовская область  
пер.Южный,1

тел.8-86395 25-4-22  
факс. 8-86395 25-4-22  
Email: [soch22mart@donpac.ru](mailto:soch22mart@donpac.ru)

**ПРИКАЗ**  
х. Кривой Лиман

от 06.04.2020 года

№ 92

**О временном переходе  
на реализацию образовательных программ начального общего,  
основного общего, среднего общего образования и дополнительных  
общеобразовательных программ с применением электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий**

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 № 252 « О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 « О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», приказа отдела образования Администрации Мартыновского района от 06.04.2020 № 127 « О введении в общеобразовательных организациях Мартыновского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и выполнения основных образовательных программ,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности с 06.04.2020 г. до 30.04.2020

2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий — организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля, в связи с особыми обстоятельствами с 06.04.2020 г. до 30.04.2020 в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2019-2020 учебный год.

3. Липуга Е.Г., заместителю директора по УВР,

3.1. организовать образовательный процесс для обучающихся 1-11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием сети «Интернет»

3.2. с целью прохождения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности в полном объеме активизировать индивидуальную работу по предметам с обучающимися, используя дистанционные образовательные технологии (сайт школы <http://soch22roomart.narod.ru/>, WhatsApp, группы школы и классов, электронную почту и другие )

3.3. ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями предметниками;

3.4. осуществлять контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами школы;

3.5. регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися с предоставлением отчета о результатах мониторинга.

4. Учителям-предметникам:

4.1. размещать в WhatsApp, группах школы и классов, электронной почте задания обучающимся, согласно рабочих программ, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала;

4.2. своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования, рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки рабочей программы;

4.3. в случае невозможности изучения тем обучающимися самостоятельно, организовать прохождение программного материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала;

4.4. в период приостановки образовательного процесса продолжить работу по темам самообразования.

4.5. своевременно заполнять электронный и классный журналы с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного



- обучения (в графе «Что пройдено на уроке» записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы)
- 4.6. Отметки обучающимся за работу выставлять в графе журнала, соответствующую теме учебного занятия.
  - 4.7. Попову О.А., учителя информатики, назначить ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 06.04.2020 г. до 30.04.2020
  5. Наумовой А.В., заместителю директора по воспитательной работе, обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2019-2020 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.
  6. Классных руководителей 1-11 классов назначить ответственными за координацию и контроль работы учителей с обучающимися класса в дистанционном режиме.
  7. Классным руководителям 1-11 классов
    - 7.1. информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
    - 7.2. согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с ОВЗ, детям из «неблагополучных» семей, детей и семей « группы риска».
    - 7.3. регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися с предоставлением отчета о результатах мониторинга Липуга Е.Г., заместителю директора по УВР.
    - 7.4. довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 06.04.2020г. и обеспечить учителей-предметников информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
  8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор.

 Г.А.Редько